

המועצה המקומית בוקעאתא

מכרז פומבי 13/2025

למתן שירותי תובע עירוני



תנאים כללים

1. פרטי המכרז

- 1.1 המועצה המקומית בוקעאתא (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי תביעה עירונית לעניין ביטול הודעות תשלום קנס בעבירות של ברירות משפט לפי ס' 229 לחוק סדר הדין הפלילי (נוסח משולב) התשמ"ב-1982, ולעניין לדברי החקיקה המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב), התשמ"ד-1984 הכל בהתאם להוראות ומסמכי מכרז זה (להלן – "השירותים").
- 1.2 פניה זו וההתקשרות שתערך בעקבותיה כפופים להנחיות היועץ המשפטי לממשלה מס' 8.1100 (52.001 א) – "הסמכת תובעים ברשויות המקומיות ובוועדות לתכנון ובניה" (להלן: "הנחיות היועץ לממשלה").
- 1.3 המועצה אינה מחויבת להתקשר עם המציע הזוכה, ההתקשרות עם הזוכה **תהא מותנית** בקיום תקציב וחתימת מורשי החתימה של המועצה על הסכם ההתקשרות ובנוסף באישור היועץ המשפטי לממשלה ו/או מי מטעמו להסמכת הזוכה כתובע עירוני למתן השירותים. מובהר, כי למציע לא תהיה כל טענה ככל והמועצה לא תתקשר עימו לרבות מסיבה שלא יקבל כתב הסמכה ו/או יקבעו כלפיו תנאים נוספים, כתנאי להסמכתו על ידי הגורמים המוסמכים על פי דין.
- 1.4 מתן השירותים מכוח מכרז זה יינתנו באופן אישי על ידי עו"ד שיציג את מועמדתו מכוח מכרז זה.
- 1.5 כל המחירים בהצעת המציע יהיו קבועים וסופיים כולל מע"מ, ויכללו את כל הוצאות הזוכה מכל מין ו/או סוג שהוא, ישירות ו/או עקיפות, רגילות ו/או מיוחדות, שיידרשו לצורך מתן השירותים.

2. שאלות ובידורים:

- 2.1 שאלות ובידורים יש להעביר עד ליום **3.6.25 במסמך וורד (WORD)** לדוא"ל: mankal@bugata.muni.il. יש לציין את פרטי השואל, מספר טלפון וכתובת דוא"ל.
- 2.2 **הפניה תערך בטבלה ותכלול את הפרטים הבאים: פירוט השאלה, הפניה לעמוד וסעיף במכרז.**
- 2.3 מציע שלא העביר שאלת הבהרה במועד שנקבע במכרז, יהיה מנוע מלטעון לאי בהירות או סתירה במקרה שתתגלה. יובהר ויודגש, כי בכל מקרה, כל סתירה ו/או אי בהירות שתתגלה במסמכי המכרז תפורש באופן המטיב עם המועצה.
- 2.4 רק הבהרות והודעות (יזומות/מענה לשאלות המציע) שתשלחנה בכתב על-ידי המועצה לכלל משתתפי המכרז (בדוא"ל/בפקס) תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז **ועל המציע לצרף חתומות על-ידו להצעתו.**
- 2.5 כל הערה, הסתייגות, או תנאי של המציע, שלא הועלו בהליך ההבהרות של המכרז ולא אושרו על-ידי המועצה בכתב במסגרת תשובות הבהרה, לא יבואו בחשבון ועלולים אף להביא לפסילת ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות תהיה ממועד קבלת כתב הסמכה למשך תקופה הנקובה בכתב ההסמכה ובכל מקרה עד לשנה אחת.

3.2. למועצה תהיה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לעיל בתקופות נוספות עד לתקופה כוללת של 5 שנים, בכפוף להנחיות היועמ"ש בעניין ובכפוף לכך שכתב ההסכמה של נותן השירות יוארך בהתאם.

4. הגדרת השירותים

4.1. מתן ייעוץ משפטי בהטעמת מדיניות האכיפה, יחד עם מנהל המחלקה הרלוונטי ועם היועץ המשפטי של המועצה, מתן ייעוץ בגיבוש מדיניות התביעה ובכלל זה מדיניות נקיטת הליכים, מדיניות ענישה וכיוצ"ב. אחראי על יישומה של המדיניות בפועל, לרבות הגשת כתבי אישום.

4.2. בחינת חומר חקירה ו/או מתן החלטה האם יש בחומר מספיק ראיות על מנת להגיש כתב אישום ו/או הגשת כתבי אישום.

4.3. ייצוג הרשות בפני ערכאות שיפוטיות ומעין שיפוטיות הדנות בעבירות בנוגע למתן השירותים לרבות רישוי עסקים, עבירות מכוח חיקוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב), וחוקי עזר.

4.4. הכנה, כתיבה ובדיקת מסמכים משפטיים לערכאות המשפטיות השונות הקשורים לתחום השירותים, לרבות: כתבי אישום, צווים שיפוטיים ומנהליים, בקשות שונות ערעורים, מתן החלטה בבקשות לביטול ברירות קנס וביטול ברירות משפט.

4.5. קביעת מדיניות אכיפה לרבות הכנת מסמכי מדיניות, הדרכה וסיוע לכל גורם העוסק באכיפה, סיוע בכתבת נהלים ועוד, בתחום השירותים, בהתאם להוראות הדין ולהנחיות הגורמים המוסמכים במועצה.

4.6. ביצוע מטלות ותפקידים משפטיים נוספים על-פי הנחיית יועמ"ש המועצה.

4.7. התייצבות במשרדי המועצה על פי תיאום מראש, ובכלל זה השתתפות בפגישות- ככל שיידרש ע"י המועצה.

4.8. כל פעולה נוספת שתדרש לצורך מתן השירותים ובקשר אליהם.

5. תמורה

5.1. במסגרת הצעתו, על המשתתף לנקוב בהנחה או תוספת (עד 15%) לאומדן הנקוב ע"י המועצה למתן מלוא השירותים – כרייטנר חודשי קבוע כמפורט בנספח 1 (להלן: "התמורה"). התמורה תהיה כוללת את כל ההוצאות/ התקורות לצורך מתן השירותים לרבות אך לא רק: נסיעות, חניות, הדפסות וצילומים, ציוד, הוצאות משרדיות, טלפון, מחשב, עלויות עבודה, מיסים ותשלומי חובה ו/או הפרשות המחויבות לפי כל דין, מדדים, התייקרויות, ישיבות, פגישות וכיוצ"ב. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, עקיפות ו/או ישירות הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז.

6. תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן. מובהר, כי תנאי הסף צריכים להתקיים במועמד עצמו שייתן את השירותים בפועל:

6.1. המציע הנו בוגר תואר ראשון במשפטים LLB מטעם מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.

6.2. המציע הינו עו"ד בעל רישיון ישראלי בתוקף לעריכת דין וחבר בלשכת עורכי הדין.

6.3. המציע הינו בעל ידע, בקיאות וניסיון מוכח של שנה לפחות בניהול הליכים פליליים בבתי משפט. יש למלא את טבלת הניסיון ולצרף אסמכתאות להוכחת הניסיון.

6.4. למציע אין מניעה להתקשר מול המועצה מכוח כל הוראה שבדין, לרבות הנחיות היועץ המשפטי לממשלה ולרבות עיסוקי האחרים של המציע אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם מתן השירותים

למועצה ובכלל זה אינם מנוגדים להוראות היועמ"ש לממשלה. המציע יצהיר ויתחייב במסגרת הצעתו בטופס המצ"ב כנספח 1 על אי מניעה להתקשר עם המועצה מכוח הוראת סעיף זה.

6.5 המציע צירף המחאה אישית ע"ש המציע על סך של 10,000 ₪ נושאת תאריך 17.6.25, לפקודת המועצה וזאת להבטחת קיום תנאי מסמכי המכרז לרבות חתימה על הסכם התקשרות וביצוע הפעולות לצורך קבלת כתב הסמכה למתן השירותים בהתאם להוראות מכרז זה.

6.6 המציע הינו בעל אישורים מכוח חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

7. צירוף מסמכים

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.1 אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך, ותעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

7.2 רישיון עו"ד בתוקף.

7.3 אישורי השכלה.

7.4 תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב **כנספח 4**.

7.5 תצהיר בדבר העדר מניעה למתן שירותים והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב **כנספח 2**.

7.6 טופס פירוט ניסיון בנוסח המצ"ב **כנספח 3**. יש לצרף אסמכתאות.

7.7 קורות חיים /פרופיל משרד.

8. הגשת ההצעה:

8.1 על המציע לחתום **על כל הדפים** של מסמכי המכרז ונספחיהם.

8.2 המציע ירשום בנספח כתב ההצעה המצ"ב **כנספח 1** למכרז את הסכום ההנחה/תוספת (לא יותר מ 15%) מהאומדן למחיר הריטיינר החודשי.

8.3 את ההצעה יש להכניס למעטפה סגורה ולמסרה ידנית במשרדי המועצה, עד ליום **17.6.25** בשעה 12:00. על גבי המעטפה יש לציין "מכרז למתן שירות של תובע עירוני".

9. קריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה:

9.1 משקל סעיף מחיר ההצעה: 50%.

9.2 משקל האיכות: 50%.

במסגרת רכיב האיכות המועצה תתרשם מיכולת המציע לספק את השירותים (ככל שיידרש גם באמצעות ראיון אישי) ומניסיון עורך הדין המציע בתחומים נושא המכרז. כמו כן, תיבחן מידת מקצועיותו של המציע ושביעות הרצון של לקוחות המציע, הן לפי ההמלצות אשר צורפו והן לפי בירורים שתערוך המועצה. על עורך הדין המציע לפרט את כישוריו, תוך ציון השכלתו, ניסיונו המקצועי, ניסיון מקצועי במתן השירותים נושא המכרז, תחומי התמחותו וכל מידע נדרש אחר, שיכול לשמש לדעתו, לצורך קבלת החלטה. **יש לצרף קורות-חיים מפורטים, תוך הדגשה מפורשת ומפורטת של כל המידע על ותק וניסיון קודם של המועמד בתחום נושא מכרז זה.**

9.2.1 למועצה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים נוספים והבהרות בדבר הצעתו לרבות קבלת פרטים מהמוזמן/ממליצים. המציע יהיה חייב להמציא פרטים והבהרות שידרשו על ידי ועדת המכרזים. לא המציא המציע את האמור, במסגרת הזמן שנקבעה לכך ע"י הועדה, רשאית הועדה לקבל החלטות לפי ראיות עיניה וכן לפסול את ההצעה.

- 9.2.2 המועצה רשאית לפסול הצעת מציע אשר יש לה ניסיון שלילי קודם עימו ו/או שקיבל המלצות שליליות מהמזמין/ממליצים.
- 9.2.3 המועצה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, בפרט אך לא רק, כאשר בקבלת ההצעה הזוכה תיתכן חריגה תקציבית וכן לבחור כזוכים חלופיים את המציעים אשר הגישו את ההצעות שדורגו במקום השני והשלישי.
- 9.2.4 המועצה תהא רשאית להתקשר עם זוכה חלופי לפי שיקול דעתה, במידה ומכל סיבה שהיא לא תמומש ההתקשרות עם הזוכה שקדם לו.

10. זכיה

- 10.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, המציע ידאג לפעול לקבלת כתב הסמכה מהיועמ"ש לממשלה למתן השירותים עבור המועצה. **יובהר כי במידה והמציע לא יקבל כתב הסמכה (ללא תנאים) בתוך 90 יום ממועד הודעת הזכייה ו/או יקבל כתב הסמכה בתנאים המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו ולהתקשר עם המציע הכשיר הבא או להאריך את המועד לקבלת כתב ההסמכה - בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.**
- 10.2 הזוכה במכרז ימציא למועצה במועד שיידרש על ידה ובטרם תחילת ההתקשרות, אישור קיום ביטוחים, בנוסח שיהיה מותאם לאופי והיקף הפעילות ויאושר ע"י המועצה.

11. עיון בהצעת הזוכה

- 11.1 מובהר בזאת כי ייתכן כי תתבצע פנייה לקבל את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש במסמך נפרד שיצורף להצעתו, וכן ינמק את טענתו באופן מפורט. המועצה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
- 11.2 מובהר בזאת, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי המועצה, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.
- 11.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע כי הנושאים שסווגו על ידו כסוד מסחרי או מקצועי יסווגו ככאלו גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.
- 11.4 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

12. זכויות המועצה:

- 12.1 המועצה אינה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר או בהצעה כלשהיא ואין בפרסום או בהכרזה על זוכה מכרז זה, כדי לחייב את המועצה להתקשר עם הזוכה.
- 12.2 המועצה שומרת על זכותה לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, עד למועד האחרון להגשת ההצעה וע"פ שיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המועצה ו/או יישלחו ישירות למשתתפים במכרז.

- נספחי המכרז הינם, כמפורט להלן, והם מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות :
- נספח 1:** הצהרת המציע וכתב הצעת מחיר.
- נספח 2:** תצהיר היעדר מניעה למתן השירותים וניגוד עניינים ע"פ הדין לרבות הנחיות היועמ"ש לממשלה.
- נספח 3:** טבלת פירוט ניסיון.
- נספח 4:** תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
- נספח 5:** הסכם התקשרות.
- נספח 6:** טופס איתור חשש ניגוד עניינים.

בכבוד רב,

**עו"ד ויליאם אבו עואד
ראש המועצה המקומית בוקעאתא**

נספח 1

הצהרת משתתף במכרז והצעת מחיר

אני החתום מטה _____, ת.ז./ע.מ. _____, לאחר שקראתי בעיון ובחתי בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הריני מתכבד בזאת להגיש הצעת מחיר למתן שירותי תובע עירוני בהתאם לאמור במכרז שבנדון.
2. הצעתי עבור מתן השירותים כמפורט במכרז הינה למתן **הנחה/תוספת (יש למחוק את המיותר) של _____** מאומדן המועצה בסך של 1,600 ₪ בתוספת מע"מ (המציע יציין בהצעתו את שיעור הנחה או התוספת בגין סעיף זה אשר לא יעלה על 15%).
3. אני מצהיר כי אינני מצוי בניגוד עניינים בהקשר למתן השירותים בהתאם להנחיות היועמ"ש לממשלה או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה בהתאם להוראות הדין ולהנחיות היועמ"ש לממשלה. אני מתחייב להודיע למועצה בכל מקרה שבגיני עולה חשש ניגוד עניינים ולפעול בהתאם להוראות הדין ו/או הנחיות היועמ"ש לממשלה ו/או להנחיות היוע"מ המשפטי של המועצה.
4. הנני מצהיר כי חברתי בלשכת עורכי - הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, וכי לא הורשעתי בעבירה משמעותית, הכל ממועד קבלתי כחבר/ת לשכת עורכי - הדין בישראל ועד למועד חתימה על תצהיר זה.
5. אני מצהיר בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהיה תקפה עד לקבלת החלטה סופית של היועמ"ש לממשלה בדבר הסמכתי למתן השירותים.
7. אני מצהיר כי מרגע ההודעה על זכייה ו/או במידה והמועצה תבקש להאריך את ההתקשרות איתי, אפעל באופן מידי בשקידה ובמרץ על מנת לקבל כתב הסמכה מהיועמ"ש לממשלה למתן השירותים עבור המועצה. ידוע לי כי במידה ולא אקבל כתב הסמכה (ללא תנאים) תוך 90 יום ממועד הזכייה, המועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתי או להאריך מועד זה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
8. אם תתקבל הצעתנו אני מתחייב כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם על זכייה במכרז, ולא יאוחר ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, אעביר למועצה אישור קיום ביטוחים בנוסח שיאושר על ידה.
9. להבטחת קיום הצעתנו אני מוסר המחאה אישית על שמי לפקודת המועצה בסך של 10,000 ₪.
10. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו בהתאם למכרז (לרבות קבלת כתב הסמכה מהיועמ"ש לממשלה) אני מסכים כי המועצה תהיה רשאית, לחלט כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ללא הוכחת נזק, את המחאה שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם.
11. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא, ו/או במידה והמועצה לא תתקשר עימי.

שם המציע: _____ חתימה: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

נספח 2

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז מספר _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת:

1. למציע אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית בוקעאטא לרבות ראש המועצה.
2. קראתי ואני מכיר את הנחיות היועץ המשפטי לממשלה מס' 8.1100 (52.001א) – "הסמכת תובעים ברשויות המקומיות ובוועדות לתכנון ובניה" (להלן: "הנחיות היועמ"ש לממשלה") ואת חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.
3. אני מצהיר כי לא מתקיים לגבי כל מצב של ניגוד עניינים פוטנציאלי או חשש לפגיעה במראית העין הציבורית ובאמון הציבור במערכת התביעה ולא מתקיים לגבי כל מקרה של ניגוד עניינים מהמקרים המנויים בהנחיות היועמ"ש לממשלה וכי אין מניעה ע"פ הדין והנחיות אלו להתקשרות עם המועצה.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול הצעתי אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור בהנחיות היועמ"ש לממשלה ו/או כמפורט בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
5. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
6. אני מצהיר ומתחייב כי אדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמינה בעניין. המועצה שתהא רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
7. ברור לי כי הפרת התחייבות זו כלפי המועצה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
8. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: _____

חתימה: _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת יועמ"ש המועצה

נספח 3

פירוט ניסיון המציע

אני הח"מ _____, ת.ז./ע.מ. _____, מצהיר כי הנני בעל ניסיון של לפחות שנה בניהול הליכים פליליים בבתי משפט. יש למלא את טבלת הניסיון ולצרף אסמכתאות להוכחת הניסיון.

יש למלא את טבלת הניסיון ולצרף כתבי אסמכתאות להוכחת הניסיון.

אני מצהיר כי אין לי התנגדות כי המועצה תברר פרטים על אופן עבודתי עם אנשי הקשר ו/המזמין.

שם המזמין	תקופת מתן השירותים	פירוט השירותים	פרטי קשר	איש וטלפון
1.	מחודש _____ שנה _____ עד חודש _____ שנה _____			
2.	מחודש _____ שנה _____ עד חודש _____ שנה _____			
3.	מחודש _____ שנה _____ עד חודש _____ שנה _____			
4.	מחודש _____ שנה _____ עד חודש _____ שנה _____			

שם מלא של המציע: _____

ת.ז.: _____

נייד מעודכן של המציע לצורך יצירת קשר: _____

דוא"ל עדכני של המציע לצורך משלוח הודעות: _____

חתימה וחותמת של המציע: _____

נספח 4

תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים התשל"ו-1976

1. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מצהיר כי אני/החברה ו/או מי מבעלי הזיקה אליה, קיימנו ונמשיך לקיים את כל חובותינו בעניין שמירה של זכויות העובדים עפ"י דיני העבודה לרבות כל החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969, וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עלינו.

(יש לסמן X במשבצת המתאימה)

משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

(סמן X במשבצת המתאימה)

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן **במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **הוא פעל ליישומן (יסומן במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).**

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ מ/רגב _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____

/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

נספח 5

הסכם התקשרות

בין :

המועצה המקומית בוקעאטא – 500240015

מיקוד : 1243700

"מצד אחד"

(להלן: "המועצה" - "המזמינה")

לבין :

_____ ת.ז.

_____ כתובת:

_____ דוא"ל עדכני לצורך משלוח הודעות:

"מצד שני"

(להלן: "נותן השירות")

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מספר 13/2025 למתן שירותי תובע עירוני כמפורט בתנאי המכרז על נספחיו ובכפוף להוראות הדין והנחיות היועץ המשפטי לממשלה מס' 8.1100 (52.001א) – "הסמכת תובעים ברשויות המקומיות ובוועדות לתכנון ובניה" (להלן: "הנחיות היועמ"ש לממשלה")

והואיל ונותן השירות נענה להזמנה והגיש הצעתו למתן השירות למועצה.

והואיל ונותן השירות מצהיר כי הנו מנוסה ומיומן ובעל הכישורים והרישיונות וההסמכות לבצע עבור המועצה את השירותים וכי אין לו כל מניעה בהתאם לדין ו/ו בהתאם להנחיות היועמ"ש לממשלה ליתן את השירותים נשוא הסכם זה למועצה.

והואיל והמציע נבחר ליתן את השירותים והוא מעוניין לספק את השירותים למועצה בהתאם להוראות הסכם זה.

לפיכך, הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא נספחים וכתרות

1.1 המבוא, הנספחים והצהרות הצדדים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו .

1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לשם הנוחיות בלבד ואין ליתן להם כל משמעות לצורך פרשנותו של הסכם זה או של סעיף מסעיפיו.

1.3 הוראות מכרז פומבי _____ ונספחיו למתן שירותי תובע עירוני מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומהתחייבויות נותן השירותים.

2. תיאור השירותים

- 2.1 מתן ייעוץ משפטי בהטעמת מדיניות האכיפה, יחד עם מנהל המחלקה הרלוונטי ועם היועץ המשפטי של המועצה, מתן ייעוץ בגיבוש מדיניות התביעה ובכלל זה מדיניות נקיטת הליכים, מדיניות ענישה וכיוצא ב. אחראי על יישומה של המדיניות בפועל, לרבות הגשת כתבי אישום.
- 2.2 בחינת חומר חקירה ו/או מתן החלטה האם יש בחומר מספיק ראיות על מנת להגיש כתב אישום ו/או הגשת כתבי אישום.
- 2.3 ייצוג הרשות בפני ערכאות שיפוטיות ומעין שיפוטיות הדנות בעבירות בנוגע למתן השירותים לרבות רישוי עסקים, עבירות מכוח חיקוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב), וחוקי עזר.
- 2.4 הכנה, כתיבה ובדיקת מסמכים משפטיים לערכאות המשפטיות השונות הקשורים לתחום השירותים, לרבות: כתבי אישום, צווים שיפוטיים ומנהליים, בקשות שונות ערעורים, מתן החלטה בבקשות לביטול ברירות קנס וביטול ברירות משפט.
- 2.5 קביעת מדיניות אכיפה לרבות הכנת מסמכי מדיניות, הדרכה וסיוע לכל גורם העוסק באכיפה, סיוע בכתיבת נהלים ועוד, בתחום השירותים, בהתאם להוראות הדין ולהנחיות הגורמים המוסמכים במועצה.
- 2.6 ביצוע מטלות ותפקידים משפטיים נוספים על-פי הנחיית יועמ"ש המועצה.
- 2.7 התייצבות במשרדי המועצה על פי תיאום מראש, ובכלל זה השתתפות בפגישות- ככל שיידרש ע"י המועצה.
- 2.8 כל פעולה נוספת שתדרש לצורך מתן השירותים ובקשר אליהם.

(להלן: "השירותים")

3. תקופת ההסכם

- 3.1 תקופת ההתקשרות תהיה ממועד קבלת כתב הסמכה למשך התקופה הנקובה בכתב ההסמכה ובכל מקרה עד לשנה אחת.
- 3.2 למועצה תהיה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לעיל בתקופות נוספות עד לתקופה כוללת של 5 שנים, בכפוף להנחיות היועמ"ש בעניין ובכפוף לכך שכתב ההסמכה של נותן השירות יוארך בהתאם.

4. הצהרות והתחייבויות של נותן השירות:

נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המועצה כדלקמן:

- 4.1 להעניק למזמין כקבלן עצמאי את השירותים בעצמו.
- 4.2 כי ידועים לו כל הפרטים והמידע הנדרשים לצורך מתן השירותים וכי התחייבויותיו על-פי החוזה זה נעשו לאחר שקיבל מידע מלא בדבר עיסוקי המועצה, אופי הסיכונים, וכל מידע ו/או פרט מכל סוג

מכרז פומבי 13/2025 למתן שירותי תובע עירוני

שהוא הדרוש או הנחוץ לו ו/או הכרוך ו/או הקשור ו/או הנובע ו/או הנוגע לעניין, וכן פרטים אחרים הנוגעים לעניין.

4.3 כי הוא כשיר וכי יש בידינו את כל האישורים הנדרשים על פי כל דין לבצע את השירותים וכי אין כל מניעה חוקית, משפטית או אחרת לרבות לפי הנחיות היועמ"ש לממשלה להתקשרותו בהסכם זה.

4.4 כי כל האמור בהצעה שהגיש במסגרת ההזמנה להציע הצעות הנו נכון ומדויק גם למועד חתימתו ואישורו של הסכם זה, וכי לא חל כל שינוי לעומת האמור בהצעה.

4.5 נותן השירות מתחייב בזאת להודיע למועצה באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, וכן על כל צו שניתן כנגדו האוסר ו/או מגביל ו/או מפקיע את יכולתו ליתן את השירות בהתאם להזמנה, להצעה ולהסכם זה. הפרת סעיף זה וכל שינוי בתוקף הצהרותיו של נותן השירות ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירות באופן המזכה את המועצה בביטול ההסכם לאלתר.

4.6 לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירות באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונה של המועצה.

4.7 לתת את השירות ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל שנדרש וסביר שנותן השירותים מעולה היה עושה לצורך מתן השירות בהתאם להסכם זה.

4.8 נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמועצה תהיה רשאית לגרוע או להוסיף איזה מן רכיבי השירות מושא הסכם זה, וזאת בהתאם לצרכיה ובהודעה שתינתן לנוותן השירות. הגדלה או הקטנה של היקף הזמנת השירותים, לא תקנה לזוכה עילה לתביעה להגדלת המחיר שהציע או לכל תביעה אחרת, והמציע מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה.

4.9 נותן השירות מתחייב כי בתקופת ההסכם ולאחריה להימנע מעשיית שימוש במידע שיימסר לו במסגרת ביצוע השירות למטרה שאינה מתן השירות על פי הסכם זה.

4.10 נותן השירות מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה משום ניגוד עניינים לרבות בהתאם להנחיות היועמ"ש לממשלה והוא מתחייב להביא לידיעת המועצה כל פעולה שיש בה משום עניין אישי לנוותן השירות ו/או למי שפועל מטעמו ו/או העלולה ליצור ניגוד עניינים מכל סוג בכל הקשור לפעילותו עבור המזמין במסגרת הסכם זה.

5. התמורה

5.1 בגין מתן השירותים בפועל לשביעות רצון המועצה, יקבל נותן השירות תמורה בהתאם למחירי הצעתו, הנקובים בכתב הגשת ההצעה המצ"ב כנספח 1 למכרז (להלן: "התמורה"). התמורה תשולם בניכוי הסכומים שהמועצה מחויבת בניכויים עפ"י דין, ובתוספת מע"מ וזאת בתנאי ובכפוף לכך שנותן השירות ימציא למועצה חשבונית מס כחוק.

5.2 נותן השירות ימסור למועצה אישור בר תוקף על ניהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976. נותן השירות ימסור למועצה אישור מאת פקיד השומה על ניכוי מס במקור, לא יומצא אישור פקיד שומה כאמור, תנכה המועצה את כל הניכויים בהם חייב נותן השירות על פי דין.

5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי מחירי ההצעה מהווים תשלום מלא וסופי בגין מתן השירותים, וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, עקיפות ו/או ישירות הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז בשלמותן ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המשתתף במכרז לרבות כוח אדם, ציוד, עמלות, דיווחים, העמדת נציג אשר יעמוד בקשר אישי עם המועצה, וכיו"ב. לא תשולם תוספת כלשהי עבור נסיעות, אש"ל, משלוח וכיו"ב.

6. יחסי קבלנות

- 6.1 הצדדים מסכימים, כי השירותים נשוא חוזה זה הניתנים על ידי נותן השירות, ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית, ולא במסגרת יחסי עבודה בין עובדי נותן השירות, אשר יעניקו שירותים במסגרת של מתן שירותים על ידי נותן השירות, לבין המועצה. נותן השירות מצהיר שאין בינו לרבות מי מטעמו לבין המועצה, כל יחסי עובד מעביד וכי לא יתבע פיצוי ו/או חופשה ו/או כל זכות סוציאלית אחרת שיש לעובד אצל מעבידו על פי כל דין.
- 6.2 נותן השירות מתחייב לשאת בכל התשלומים החלים עליו ועל העובדים מטעמו בקשר עם מילוי תנאי חוזה זה כגון: תשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות, מס הכנסה, תשלומים לביטוח לאומי, וכל תשלומי חובה מכל סוג שהוא בקשר למועסקים על ידו ומטעמו, ובמידה שקיימת חובה על פי כל דין לנכות משכר המועסקים על ידו ומטעמו סכומים כלשהם, ייעשה הדבר על ידו.
- 6.3 למען הסר נותן השירות, מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים שאין ולא יהיו יחסי עובד מעביד בין המועצה ובין נותן השירות או מישהו מעובדיו, וכי לא תהיינה למועסקים ע"י נותן השירות כל זכויות של עובד מועצה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובד מועצה ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לבצוע חוזה זה ו/או ביטולו או סיומו ו/או הפסקת בצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
- 6.4 נותן השירות בלבד יהיה המעביד של עובדיו, והמועצה לא תהיה אחראית בכל צורה שהיא למילוי התחייבויותיו של נותן השירות כלפי עובדיו וכלפי מי שיועסק על ידו.
- 6.5 המועצה לא תשא בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שהיא שיגרמו לנותן השירות או למועסקים על ידו בעת או עקב בצוע חוזה זה.
- 6.6 נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת לשאת בכל התשלומים החלים עליו בגין חוזה זה כגון ולרבות: תשלומים למוסד לביטוח לאומי, למס ערך מוסף, למס הכנסה וכן תשלומי מיסים, אגרות ותשלומי חובה מכל מין וסוג שהם וללא יוצא מהכלל לרבות בגין עובדיו ו/או מי מטעמו.
- 6.7 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במידה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, תידרש המועצה במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המועצה ובין נותן השירות או מי מטעמו, ישפה נותן השירות את המועצה מיד עם דרישה בגין כל תשלום שתידרש המועצה כאמור, לרבות הוצאות משפטיות.

7. סודיות

- 7.1 נותן השירות מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו (להלן: "המידע") הנם סודיים ונותן השירות מתחייב לשמור על המידע בסוד ולוודא כי עובדיו המועסקים בידו יתחייבו על שמירת סודיות כאמור. גם לאחר תום תקופת ההסכם.
- 7.2 כמו כן נותן השירות מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מייד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.
- 7.3 נותן השירות מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.
- 7.4 נותן השירות מתחייב להחזיר למועצה כל מידע אשר הועבר אליה והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר.

8. אחריות

- 8.1 נותן השירות יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש המועצה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה מביצועו של הסכם זה, בין שהשירותים בוצעו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות ו/או במחדל.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי המועצה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירות או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או לרכוש המועצה או

מכרז פומבי 13/2025 למתן שירותי תובע עירוני

- לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה ו/או עקיפה, הנובע מביצועו של הסכם זה ברשלנות ו/או במחדל, וכי אחריות זו תחול על נותן השירות בלבד.
- 8.3 נותן השירות מתחייב לשפות את המועצה על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירות, כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצועו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המועצה.
- 8.4 סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות נותן השירות לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

9. ביטוח

- 9.1 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים מותאמים למהות והיקף השירותים בנוסח שיאושר ע"י המועצה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.
- 9.2 לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 9.3 היה ולדעת המועצה יהיה צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו לדרישות המועצה.
- 9.4 נותן השירותים מתחייב לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 9.5 ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 9.6 הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 9.7 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח ודמי השתתפות עצמית.
- 9.8 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 9.9 מובהר כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

10. סיום ההסכם

המועצה תהיה רשאית להביא את ההסכם לידי גמר, כולו או חלקו, במתן התראה בכתב של 30 ימים מראש. ביטול ההסכם כאמור לא יזכה את נותן השירות או מי מטעמו בכל תשלום או פיצוי, למעט תשלום החלק היחסי של התשלומים לפי השירות שבוצעו בפועל עד ליום מתן ההודעה.

11. איסור הסבת ההסכם

נותן השירות אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא ולא יהיה כל תוקף לכל העברה כאמור שבוצעה בניגוד לסעיף זה.

12. הפרה:

12.1 היה ונותן השירות יפר הוראה מהוראות הסכם זה, ולא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים קלנדאריים, ו/או לדעת המועצה יתירשל בביצוע ההסכם, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהיה היא זכאית לבטל את החוזה, ו/או לתבוע פיצויים על הפרת החוזה.

12.2 אם נותן השירות נכנס להליכי כינוס נכסים ו/או הפך לפושט רגל, ו/או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית ו/או בוטלה הסמכתו לשמש כתובע עירוני, ו/או לא ניתנה לו הסמכה לשמש כתובע עירוני ו/או בוטלה/הושעתה חברותו בלשכת עורכי הדין ייחשב הדבר כאילו החוזה בוטל ללא צורך בהודעה מוקדמת והמועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

12.3 בכל מקרה של הפסקת התקשרות, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כל שהוא לנוותן השירות מלבד התמורה שתגיע לו בעבור העבודות שביצוע בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות.

13. שונות

13.1 מוסכם בזה, כי כל הזכויות בתוכניות ו/או במסמכים מכל מין וסוג שהם שהוכנו, אם וככל שהוכנו, לצורך ו/או תוך כדי מתן השירותים נשוא חוזה זה, הינם בבעלותה הבלעדית של המועצה. תוכניות שיפותחו ויוכנו על ידי נותן השירות במסגרת חוזה זה עבור המועצה יהיו רכוש המועצה. נותן השירות מתחייב למסור למועצה את כל התיעוד המצוי בידיה לגבי פעילותה עבור המועצה במסגרת חוזה זה, את תוכניות המקור ואת כל המסמכים, ההסברים וכל מידע אחר הנמצא בידי נותן השירות בקשר לנשוא חוזה זה בכל עת שיידרש. המועצה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה מסמך או פרטים אחרים שנמסרו ע"י נותן השירות והמועצה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת נותן השירות ולנותן השירות לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.

13.2 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי גזבר המועצה וראש המועצה.

13.3 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הצעה קודמת, סיכום בכתב ו/או בעל פה, הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

13.4 מבלי לפגוע באמור בהסכם זה כל שהיה או ארכה הנוגעת למימוש זכויות הצדדים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לא יחשבו כוויתור מצידם לכל דבר ועניין.

13.5 הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו בדואר רשום לפי המען המצוין בפתח להסכם זה, תראה כאילו הגיעה למענה 24 שעות מיום שליחתה.

13.6 הסכם זה כפוף להנחיות היועמ"ש לממשלה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

נותן השירות

המועצה המקומית בוקעאתא



17. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

18. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

19. קשר לפעילות הרשות המקומית



האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או גופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

כן / לא

אם כן, פרטי:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

³ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.





נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
 האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא
 אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?





נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדורגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרטי:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים.
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.



חלק ב' – נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
 (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴).
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרט/י:

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.



27. חבות כספים בהיקף משמעותי
האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

- אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי:
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
 8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
 9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
 10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
 11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

