

מועצה מקומית בוקעאטא

הזמנה להציע הצעות ותנאי הגשה

למתן שירותי ניהול היחידה **לפניות הציבור במועצה**

מועצה מקומית בוקעאטא (להלן - "המועצה") מתכבדת בזאת להזמין הגשת הצעות למתן שירותי ניהול היחידה לפניות הציבור במועצה (להלן - "השירותים") לפי התנאים והמרכיבים המפורטים להלן:

1. השירותים כוללים ביצוע של כל הפעולות הדרושות לכך, לרבות:

1.1 ניהול מדיניות פניות הציבור שתכליתה ייצוג התושבים וטיפול בבעיותיהם מול המועצה

- 1.1.1 גיבוש נהלי היחידה בתיאום עם הנהלת הרשות ויחידת הדוברות.
- 1.1.2 קביעת תהליכי הטיפול בפנייה, בעלי תפקידים, לוח זמנים סביר לטיפול וכדומה.
- 1.1.3 קידום והפצת דרכי הפנייה למחלקות ברשות.
- 1.1.4 ניטור פניות וניתוחן לצורך הפקת לקחים ושיפור השירות לתושב.
- 1.1.5 איפיון בעיות מערכתיות העולות מפניות הציבור וידוע מנהלי המחלקות הרלוונטיים.
- 1.1.6 השתתפות בפורום מנהלי יחידות.
- 1.1.7 קיום ישיבות עם תושבים ומחלקת הגביה לצורך הסדרת חובות והגעה להסדרי תשלום מקובלים.
- 1.1.8 טיפול בתביעות חוב: הגשת תביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.

1.2 בקרה על תהליך הטיפול בפניות הציבור

- 1.2.1 ווידוא תקינות הטיפול בפנייה בהתאם למדיניות שנקבעה.
- 1.2.2 ליווי וניתוב פניות המצריכות התערבות רב מערכתית ומעקב אחר טיפולן
- 1.2.3 גיבוש המלצות לטיפול בפנייה ממעלה שניה על סמך בדיקה מעמיקה של הנתונים מול היחידה הרלוונטית.
- 1.2.4 ניטור פניות לצורך פיקוח על השירות הניתן במחלקה.
- 1.2.5 איסוף נתונים ומיפוי הפניות המתקבלות.
- 1.2.6 מתן התראה להנהלת הרשות ולמחלקות הרלוונטיות על ממצאים חריגים.
- 1.2.7 כתיבת מכתבי תשובה הכוללים התייחסות לחוק ולחוקי עזר.

1.3 על המציע להיות זמין למתן השירותים מייד עם חתימת החוזה.

- 1.4 השירותים יינתנו במשרדי המועצה. המציע יידרש לתת את השירותים בהיקף שלא יפחת מפעמיים בשבוע לפחות, 8 שעות ביום בכל פעם ובסה"כ 16 שעות בשבוע. המציע יהיה זמין למתן השירות גם במועדים נוספים, בהתאם לדרישת המועצה וזאת ללא תוספת תמורה מעבר לאמור בסעיף 3 להלן.

2. תקופת ההתקשרות

6 חודשים או עד להיקף כספי של 83,300 ₪ כולל מע"מ, המאוחר מביניהם.

3. תמורה

- 3.1 הסכום החודשי הכולל בגין השירותים לא יעלה על 9,000 ₪ + מע"מ לחודש. סכום זה יכלול את כל הוצאות של המציע בגין השירותים ולא תשולם כל תמורה נוספת.
- 3.2 המציע יציין את שיעור ההנחה המוצע על ידו, וזאת בהתאם למפורט בנספח ההצעה הכספית (נספח א' 1).

4. תנאים להשתתפות ותנאי סף:

- 4.1 רשאי להגיש הצעות רק מציע אשר הינו בגדר אישיות משפטית אחת.
- 4.2 על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר, ולצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים עמידה בתנאי הסף ובדרישות. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יש להגדיר בכתב את זהות נותן השירות ואת עמידתו בתנאי הסף.
- 4.3 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. **יש לצרף תעודה בדבר השכלה רלבנטית. לגבי התאגיד, התעודה תהיה של נותן השירות**
- 4.4 המציע בעל ניסיון מוכח במתן שירות לקוחות או ביחידה העוסקת בפניות הציבור ברשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים במשך שנה לפחות בין השנים 2021-2026.
- המציע יפרט את ניסיונו על גבי נספח א' 2 וכן יצרף אישורים והמלצות בדבר עמידתו בתנאי זה.**
כמו כן יצרף המציע קורות חיים.

תנאים נוספים

- 4.5 מציע שהוא תאגיד יצרף להצעות את המסמכים הבאים :
- 4.5.1 תעודת רישום
- 4.5.2 תקנון ההתאגדות
- 4.5.3 תדפיס רשם חברות בתוקף לשנת 2026.
- 4.5.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנת 2026.
- 4.6 תצהיר של מנכ"ל המציע המאשר כי מי ממנהלי ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון, כי עיסוקיו האחרים או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו במועצה. **המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 6 מאושר ע"י עו"ד.**
- 4.7 הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר המועצה, עפ"י הנוסח המצורף בנספח להצעה. **המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 3.**
- 4.8 המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון. **המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב בנספח א' 4, מאושר ע"י עו"ד.**
- 4.9 התחייבות המציע לשמירה על סודיות. **המציע יצרף תצהיר המצ"ב בנספח א' 5.**
- 4.10 על המציע לצרף אישור תקף לשנת 2026 על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.
- 4.11 על המציע לצרף אישור תקף לשנת 2026 על ניכוי מס הכנסה במקור.

- 4.12 על המציע לצרף העתק צילומי מתעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.
5. הצעת המציע תוגש על גבי טופס ההצעה (נספח א' 1). המציע ימלא את כל הפרטים שבטופס ההצעה ויחתום עליו בחתימה מלאה.
6. את ההצעה יש להגיש ידנית במעטפות סגורות למזכירת המועצה מקומית בוקעאטא עד ליום 20/09/2026 בשעה 12:00 (להלן - "ההצעה").
- לתשומת ליבכם - משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל.
7. בחינת ההצעות תהיה על פי הקריטריונים הבאים:
- 40% - גובה ההצעה הכספית.
 - 60% - ניסיון מוכח של המציע במתן השירותים
8. המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או הצעה אחרת כלשהי.
9. הזוכה מחויב לחתום הסכם עם המועצה תוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייתו.
10. באם הזוכה נמנע מלחתום על ההסכם עם המועצה - תהיה המועצה רשאית לחתום על ההסכם עם כל מציע אחר, או לבטל את ההזמנה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, וזאת בנוסף לכל זכות אחרת שתעמוד למועצה כלפי הזוכה, במקרה כזה, עפ"י כל דין.

בכבוד רב,

מועצה מקומית בוקעאטא

נספח א' 1

נספח הצעת המחיר

אני הח"מ _____ ח.צ.ח.פ.ת.ז. _____

כתובת _____ מזהיר, מציע כדלקמן :

לאחר שבחתי את ההצעה אני מציע הנחה בגובה של _____ % (במילים) _____ אחוז) ביחס למחיר המקסימום של 9,000 ₪ + מע"מ לחודש.

הצעתי זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף למשך לא פחות מתשעים (90) יום מיום הגשתה.

חתימת המציע

כללי:

- התשלום יהיה כנגד חשבונית שתוגש.
- תנאי תשלום: שוטף + 45 יום.

פרטי המציע:

השם: _____

מספר ת.ז.ח.פ.: _____

הכתובת: _____

מס' הטלפון: _____ דוא"ל: _____

חתימת המציע

נספח א' 2

תצהיר פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 4.4 (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין)

	מקום מתן השירותים	פירוט השירותים	אופי השירותים	תקופת השירותים	מתן פרטי הממליץ וטלפון להתקשרות
1					
2					
3					

הריני מגיש תצהיר זה המאשר כי הנני בעל ידע, ניסיון ומיומנות המאפשרים לי לבצע את השירותים ברמה נאותה.

כמו כן, הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בקורות החיים הינם אמת.

חתימת המצהיר

שם משפחה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

חתימת המציע

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א – 1950 קובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 1.3 סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א – 1950 קובע כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: (נא לסמן בהתאם)
 - 2.1 בין חברי מועצת המועצה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 יש / אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
 - 2.4 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
 - 2.5 ביצעתי / לא ביצעתי עבודות לראש המועצה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים במועצה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א(א)(3) לצו המועצות המקומיות, תשי"א – 1950, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף כאמור ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

חתימת המציע _____

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר
 משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר
 שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן,
 אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

 חותמת + חתימת עו"ד

 תאריך

נספח א' 4

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה בהליך של הזמנה להציע הצעות של מועצה מקומית בוקעתא. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במסגרת הליך של הזמנה להציע הצעות.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה בהליך של הזמנה להציע הצעות.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

_____ חתימת המציע

התחייבות לשמירה על סודיות – נא למלא את פרטי נותן השירותים המוצע

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, בע"מ (להלן: "נותן השירותים"), פועל מטעם / משמש כשלוcho של _____ (להלן: "נותן השירותים"), הוא נותן השירותים בהתאם לחוזה למתן שירותים משפטיים (להלן: "החוזה"), שנכרת בין _____ לבין מועצה מקומית _____ (להלן: "המועצה").

1. המונח "מידע סודי" כאמור בהתחייבות זו, משמעו, בין היתר, כל המידע והדע המצויים בידי המועצה ו/או בידי מי מטעמה ו/או מידע שנאסף ע"י נותן השירותים או מידע שנותן השירותים נחשף אחיו במהלך עבודתו במסגרת מכרז/הליך של הזמנה להציע הצעות זה, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי למועצה ו/או לפעילותה, לרבות שרטוטים, גרפים, נתונים טכניים, טכנולוגיים ומסחריים הנשמרים ע"י המועצה בסודיות, לרבות מידע על פטנטים, בקשות לפטנטים או לפטנטי -המשך, וכן ידיעות, מסמכים וידע בקשר עם המועצה ותוכניותיה, לרבות בקשר עם רכוש, עסקיו, חברי הסגל ו/או הסטודנטים שלו, עובדיו, לקוחותיו, ספקיו, האנשים והגופים עמם הוא בקשרים, שיטות עבודה ותהליכים, מחירים, עלויות, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים.

2. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:

2.1 מידע שבעת גילוייו הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילוייו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.

2.2 מידע אשר לגביו נותן השירותים יביא ראיות, כי פיתח אותו בעצמו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.

2.3 מידע אשר לגביו נותן השירותים יביא ראיות, כי קיבל אותו כדין מצד ג' ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן, של נותן השירותים ו/או של צד ג' כאמור.

3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי

3.1 שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של המועצה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.

3.2 שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידי כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין המועצה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עם מקבל המידע בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.

3.3 שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור המועצה, והוא מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויות מהתחייבויותיו לעיל עלולה לגרום למועצה נזק כבד, לרבות נזק שאיננו ניתן לתיקון ו/או ששווי הכספי איננו ניתן להערכה.

3.4 שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החוזה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי המועצה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.

4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע אני מתחייב כדלקמן:

4.1 לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן המועצה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.

- 4.2. לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לשם המטרה בלבד, ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שני נוקט לשמירת סודות המסחריים, ובכל מקרה אמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.
- 4.3. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי - בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמו, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות, אך לא רק, גוף בשליטתי או בחזקתי, אלא ברשות המועצה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.
- 4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמי על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך זה בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודות ואי שימוש, בנוסף התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.
- 4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה, להשמיד או להחזיר למועצה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, ובין בעותק דיגיטלי או בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שקיבל לצורך המטרה, או שנוצרו במהלך המטרה.
- 4.6. להודיע לאלתר ובכתב למועצה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.
- 4.7. התחייבויותי אלה יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן.
- 4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי, אם הוא מידע אשר גילוי נדרש על פי דין ו/או ע"י רשות מוסמכת בכפוף לכך שאני מתחייב.
- 4.9. להודיע לאלתר ובכתב למועצה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.
- 4.10. לשתף פעולה עם המועצה אם מוסר המידע יבחר לערער על דרישת הגילוי.
- 4.11. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.

5. העדר ניגוד עניינים

- 5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי למועצה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.
- 5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי ו/או למי מטעמי ו/או למי מעובדי ו/או קרוביהם, עניין אישי בהתקשרות או וכי הם אינם מועסקים ו/או נותנים שירות לכל אדם ו/או גוף שהינו מציע פוטנציאלי בהליך ההזמנה להציע הצעות ו/או הם אינם קשורים בקשר אחר עם גורם כאמור בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידו במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדין על מתן השירותים על ידי.
- 5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך למועצה לאלתר.

6. שונות

- 6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.
- 6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבויותי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את המועצה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים למועצה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותי דלעיל.
- 6.3. כל הודעה בהתאם להתחייבותם זו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר, לכתובות המצוינות בהסכם זה. הודעה תהיה בעלת תוקף רק מקבלתה בפועל על ידי הצד שלו נמסרה.

- 6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נפרד מההסכם במסמכי ההזמנה להציע הצעות.
- 6.5. כל תביעה, הנובעת מהתחייבות זו או מתייחסת אליה, תידון בבית משפט בעיר נוף הגליל בלבד על פי דיני מדינת ישראל.

תאריך: _____ שם וחתימה: _____

נספח א' 6

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעל/ת זכות חתימה בחברה : _____ ח.פ. : _____ ("הקבלן")

מצהיר בזאת כדלקמן :

1. כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו במתן השירותים נושא ההזמנה להציע הצעות, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בין לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא ההזמנה להציע הצעות זו.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

חתימת המציע

נספח ב'

ה ס כ ס**למתן שירותי ניהול היחידה לפניות הציבור במועצה מקומית בוקעתא**

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2026

בין: מועצה מקומית בוקעתא
באמצעות מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין: שם _____ ח.פ.ת.ז. _____
טלפון: _____
רח': _____
דוא"ל: _____
(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל המועצה מעוניינת בקבלת שירותי ניהול היחידה לפניות הציבור במועצה מקומית בוקעתא (להלן: "השירותים");

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הינו בעל יכולת לספק את השירותים;

והואיל ועדת ההתקשרויות מיום _____ אישרה את הצעת נותן השירותים;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.

אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**1. פרשנות והגדרות**

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הסכם זה מבטל ומאיין כל הסכם או הצהרה אחרים אם ניתנו וכל שינוי של הסכם זה יעשה בכתב ובחתימת הצדדים עליו.

2. מפרט תיאור השירותים:

- 2.1. ליווי משפטי מול התושבים: קיום ישיבות עם תושבים ומחלקת הגביה לצורך הסדרת חובות והגעה להסדרי תשלום מקובלים.
- 2.2. טיפול בתביעות חוב: הגשת תביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.
- 2.3. השתתפות בוועדות השונות: ניסוח ועריכת פרוטוקולים של ישיבות המועצה, ועדות מכרזים, ועדות תכנון ובנייה וועדות בחינה למכרזי כוח אדם.
- 2.4. חוות דעת משפטיות – מתן חוות דעת בנושאים שונים הנדרשים לפעילות המועצה.

חתימת המציע _____

- 2.5. ייצוג משפטי – ייצוג המועצה בפני ערכאות משפטיות, רשויות ממשלתיות וגורמים חיצוניים, בהתאם להנחיות המועצה.
- 2.6. ליווי מכרזים והתקשרויות – מתן ייעוץ וליווי בהליכי התקשרות עם ספקים, עריכת חוזים ובדיקת מסמכים משפטיים.
- 2.7. ייעוץ שוטף – מתן מענה לפניית שוטפות של גורמי המועצה, הדרכות והכוונה בנושאים משפטיים העולים מעת לעת.

3. הצהרות והתחייבות

- 3.1. נותן השירותים מצהיר כי הוא מועסק כעצמאי, וכי לא נוצרו עקב הסכם זה יחסי עובד-מעביד בינו לבין המועצה.
- 3.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, יכולת, השכלה, כלים וניסיון הדרושים לביצועו של הסכם זה, וכי הוא מתחייב בזאת להקדיש את כל זמנו, מרצו וכישוריו כפי שידרש לביצוען המיטבי של התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 3.3. נותן השירותים מצהיר בזאת כי אינו קשור בקשר עסקי ו/או כלכלי ו/או חוזי ו/או אחר עם המועצה ו/או מי מטעמה וכי אינו נגוע בניגוד עניינים כלשהו. טופס חתום של העדר ניגוד עניינים מצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו.
- 3.4. נותן השירותים מתחייב בזה לספק ולהוציא לפועל את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום ולשביעות רצונה המלא של המועצה ובהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת.
- 3.5. נותן השירותים מתחייב במשך כל תקופת תוקפו של חוזה ובכל תקופה שלאחריה בכפוף להוראות כל דין לא לגלות ו/או להעביר לכל אדם או גוף, במישרין או בעקיפין, כל מידע הנמצא בידו על כתוצאה ממתן השירותים על פי חוזה זה.
- 3.6. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אדם מטעמו.
- 3.7. נותן השירותים ייתן את השירותים במשרדי המועצה. נותן השירותים מתחייב לתת את השירותים בהיקף שלא יפחת מפעמיים בשבוע לפחות, 8 שעות ביום בכל פעם ובסה"כ 16 שעות בשבוע. נותן השירותים יהיה זמין למתן השירותים גם במועדים נוספים, בהתאם לדרישת המועצה וזאת ללא תוספת תמורה מעבר לאמור בסעיף 7 להלן.
- 3.8. נותן השירותים מתחייב להיענות לכל קריאת שירות של המועצה באופן מיידי ולא יאוחר מ- 24 שעות ממועד הקריאה.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. 6 חודשים ממועד החתימה על הסכם עם נותן השירותים ביום _____ ועד ליום _____ או עד לסכום של 83,300 ₪, המאוחר מביניהם.
- 4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה תהא הזכות להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל שסיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות, וזאת בהודעה שתיתן על-ידי מי מהצדדים 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, לא תבטל את הזכויות המוקנות למועצה עפ"י הסכם זה.
- 4.3. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 4.2 לעיל, לא יהיו לנותן השירותים כל תביעות ו/או טענות כלפי המועצה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

5. דיווחים

- 5.1 נותן השירות מתחייב למסור למועצה בסיום כל חודש קלנדרי דו"ח מפורט על מתן השירות במהלך אותו חודש, בפורמט דיווח כפי שיידרש ע"י המועצה. הדו"ח יכלול פירוט מקום מתן השירות, ימים ושעות מתן השירות וכן תיאור השירות אותו העניק בשעות המפורטות.
- 5.2 בנוסף, ככל שיידרש נותן השירות ימסור דיווחים נוספים לגורמים המקצועיים במועצה בקשר למתן השירות על ידו.

6. תמורה

- 6.1 תמורת השירות נשוא ההסכם תשלם המועצה לנותן השירותים סכום של _____ ₪ לחודש בתוספת מע"מ בהתאם לדיווח שיאושר ע"י גזבר המועצה.
- 6.2 לא תשולם כל תמורה בגין שירותים שייתן הזוכה למועצה שאינה בהתאם להצעת הזוכה אלא אם הוסכמה מראש בכתב ונחתמה על ידי מורשי החתימה של המועצה. מובהר כי סכום זה יכסה את כל הוצאותיו של המזמין ו/או המבצע בקשר עם ביצוע הסכם זה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל אופן, התמורה לא תעלה על הסכום המפורט בסעיף 6.1 לעיל.
- 6.3 נותן השירותים מצהיר בזה כי הינו רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף ומנהל ספרים כדין.
- 6.4 מבלי לפגוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל מתחייב נותן השירותים לשלם מסכומים אלה את כל המיסים וביטוח לאומי החלים עליו ושיגיעו ממנו עקב ביצוע העבודה והמועצה לא תהא אחראית לניכויים אלה.
- 6.5 המציע יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול עליו בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכמו כן לכל תשלום בגין הוראות החוק ו/או הסכם כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם.
- 6.6 המועצה תשלם את החשבון שוטף + 45 בכפוף להגשת חשבון ואישורו ע"י הגזבר. התשלום יתבצע במס"ב בהתאם לפרטי חשבון הבנק, שיימסרו ע"י נותן השירותים.
- 6.7 פרט לתמורה האמור בסעיף 6.1, לא יהיה נותן השירותים זכאי לכל תמורה נוספת מאת המועצה.

7. אחריות וביטוח

- 7.1 נותן השירותים יהיה אחראי לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן שייגרם לנותן השירותים ו/או למי מטעמו ו/או למועצה ועובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו בכל הקשור ו/או הנובע לשירות ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של נותן השירותים ו/או מי מטעמו בכל הקשור לשירות ו/או על פי ההסכם. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירות וכן לכל נזק שייגרם לעובדיו (להן "הנזקים"). נותן השירותים פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפות את המועצה ו/או את הפועלים מטעמה על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
- 7.2 נותן השירותים מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין.

8. איסור הסבת הסכם

נותן השירות אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא ולא יהיה כל תוקף לכל העברה כאמור שבוצעה בניגוד לסעיף זה.

9. זכויות המועצה במקרה של כח עליון

בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, המועצה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, שביתה, השבתה, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחוייב המועצה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחוייב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לנותן השירותים, ולנותן השירותים תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

10. תניית שיפוט

מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר נוף הגליל, ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוט, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירותים לבין המועצה.

11. שונות

- 11.1 כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב.
- 11.2 הסכמה מצד אחד לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.
- 11.3 בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.
- 11.4 כל מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים לצד השני בדואר רשום יחשב כנתקבל תוך 72 שעות (לפי ימי עבודה) לאחר מסירתו במשרד הדואר.
- 11.5 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה פורטו במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים

מועצה מקומית בוקעתא