23-09-2026

פרוטוקול ישיבת מועצה מס' 08/2026 - מן המניין

תאריך: 23/09/2026
שעה: 18:00
מקום הישיבה: חדר הישיבות במועצה

משתתפים – חברי מועצה:

- עו"ד ויליאם אבו עואד – ראש המועצה
- ד"ר כמאל פרחאת -חבר מועצה
- מר יוסף אבו שאהין -חבר מועצה
- מר סלמאן עמאשה- חבר מועצה -באמצעות teams
- מר אחמד שמס-חבר מועצה
- מר ראגב חסון-חבר מועצה
- מר חוסין עמאשה- חבר מועצה

נוכחים (בעלי תפקידים נוספים):

- עדי סרחאן - גזבר המועצה
- עו"ד גורדון אולגה – היועצת המשפטית
- מדחת אבו שאהין -עוזר ראש המועצה
- פארס אלולי -מהנדס המועצה
- אזהאר אבו עואד -מזכירת ראש המועצה

נעדרים:

- מר עמאשה נאפע _חבר מועצה
- מר אבו עואד עבאס_ חבר מועצה

מועצה מקומית בוקעאתא ,
ת.ד. 1020 , בוקעאתא 1243700
טלפון: 04-6981478 פקס: 04-6982060
ozertmankal@buqata.muni.il

לשכת ראש המועצה

ديوان رئيس المجلس

==========

<u>על סדר היום:</u>

- אישור פרוטוקול ישיבת מליאה 06/2026 מן המניין .
- אישור פרוטוקול ישיבת מליאה 07/2026 מן המניין.
- אישור הגדלת התקשרות בסך של עד 2,000,000 ₪, כולל מע"מ, לפרויקט בניית בית ספר יסודי ב'.
- אישור תב"ר מזרקה כיכר תחנת דלק סונול על סך 315,000 ₪ כולל מע"מ מקרנות המועצה .
- סגירת תבר"ים .
- אישור בחירת מנכ"ל המועצה ותנאי העסקתו.
- אישור תוכניות :

  תוכנית מס' 256-1646389 , עמאשה סעיד-שינוי יעוד לתעשייה ואחסנה .

- עדכונים שוטפים.

מועצה מקומית בוקעאתא ,
ת.ד. 1020 , בוקעאתא 1243700
טלפון: 04-6981478 פקס: 04-6982060
ozertmankal@bugata.muni.il

1-אישור פרוטוקול ישיבת מליאה 06/2026 מן המניין:

הישיבה נפתחה על ידי ראש המועצה, אשר העלה את פרוטוקול ישיבת המליאה הקודמת 06/2026 להצבעה.

החלטה :

אושר פה אחד

2- אישור פרוטוקול ישיבת מליאה 07/2026 מן המניין:

החלטה:

אושר פה אחד

3- אישור הגדלת התקשרות בסך של עד 2,000,000 ₪, כולל מע"מ, לפרויקט בניית בית ספר יסודי ב':

הוצג בפני חברי המליאה הצורך באישור הגדלת ההתקשרות עם הקבלן המבצע בפרויקט בניית בית הספר היסודי, בסך של עד 2,000,000 ₪ כולל מע"מ.

הוסבר כי במהלך ביצוע הפרויקט הפסיק הקבלן את העבודות וטען לעלייה משמעותית במחירי הביצוע והחומרים, בין היתר בעקבות המצב הביטחוני והמלחמה שגרמו להתייקרויות במשק.

המועצה ביצעה בדיקה מקצועית וקיבלה חוות דעת מקצועית חיצונית ממר מנחם אריה, מהנדס המועצה המקומית קצרין לשעבר, באשר לעלויות ולהמשך ביצוע הפרויקט. בחוות הדעת הוצגו שלוש חלופות לחישוב ההתייקרויות, ועל בסיס ממוצע הסכומים שהתקבלו הומלץ על הגדלת ההתקשרות בסכום של עד 2 מיליון ₪, כולל מע"מ.

היועצת המשפטית הסבירה את ההיבטים המשפטיים של ההתקשרות והבהירה כי לאחר בחינת הנושא חוות הדעת המקצועיות והבדיקות הכספיות, נמצא כי ניתן לקדם את ההגדלה במסגרת הדין ובכפוף לעמידה של הקבלן במלוא התנאים הנדרשים בהסכם על נספחיו.

הגזבר אישר כי ההגדלה אפשרית בכפוף לזמינות תקציבית ובהתאמה להרשאות תקציביות.

עוד הובהר כי הסכום אינו משולם לקבלן באופן אוטומטי, אלא באופן יחסי לביצוע בפועל ולחשבונות שיוגשו ויאושרו ובהתאם למסגרת התקציב.

ועדת השלושה אישרה את ההגדלה המבוקשת.

היועצת המשפטית, עו"ד אולגה גורדון, תכין נספח להסכם ההתקשרות עם הקבלן, אשר יסדיר באופן מפורט את התוספת המאושרת, התנאים להגדלת ההתקשרות וכן את כלל הדרישות וההתחייבויות הנדרשות מהקבלן לצורך המשך ביצוע הפרויקט. הנספח יהווה חלק בלתי נפרד מההסכם הקיים.

כתנאי להמשך ההתקשרות יידרש הקבלן, בין היתר, להמציא ערבות בנקאית לביצוע ולעמוד בדרישות הביטוח והמסמכים הנדרשים.

מועצה מקומית בוקעאתא ,
ת.ד. 1020 , בוקעאתא 1243700
טלפון: 04-6981478 פקס: 04-6982060
ozertmankal@buqata.muni.il

חבר המועצה סלמאן עמאשה ביקש לוודא כי ייקבעו לוחות זמנים ברורים להשלמת העבודות. הובהר כי תנאי ההסכם המקורי ימשיכו לחול, בכפוף להתאמות הנדרשות, וכי הקבלן יידרש להשלים את המסמכים והערבויות הנדרשים לצורך המשך העבודה.

החלטה:

אושר פה אחד - הגדלת ההתקשרות בפרויקט בניית בית ספר יסודי ב' בסך של עד 2,000,000 ₪ כולל מע"מ, בכפוף להשלמת כלל התנאים, הערבויות, הביטוחים והמסמכים הנדרשים.

4- אישור תב"ר מזרקה בכיכר תחנת הדלק סונול, בסך של 315,000 ₪, כולל מע"מ, במימון מקרנות המועצה:

ראש המועצה הציג בפני חברי המליאה פרויקט הקמת המזרקה הכולל את המזרקה עצמה וכן עבודות הכנה ותשתית נלוות לרבות חדר בקרה ועבודות נוספות הנדרשות לביצוע הפרויקט.

הסכום הכולל שהוצג לצורך אישור התב"ר הינו 315,000 ₪, כולל מע"מ, במימון מקרנות המועצה.

חבר המועצה סלמאן עמאשה ביקש לקבל הבהרה בנוגע לאחריות ולתחזוקת המזרקה לאחר הקמתה.

נמסר כי במסגרת ההתקשרות ניתנת אחריות לתקופה של שנתיים, וכן תינתן הדרכה לעובדי המועצה לתפעול השוטף.

החלטה:

אושר ברוב של 5 קולות בעד ו-2 קולות נגד.

חברי המועצה אחמד שמס וחוסין עמאשה התנגדו.

5- סגירת תבר"ים:

גזבר המועצה הציג בפני חברי המליאה מספר תב"רים ישנים אשר העבודות וההתחשבנות בגינם הסתיימו, ונדרש אישור המליאה לסגירתם מבחינה חשבונאית ובהתאם לדרישות משרד הפנים.

הוסבר לחברי המליאה כי סגירת תב"ר משמעותה סיום הפעילות התקציבית בו והפיכת היתרה, ככל שקיימת, לעודף או גירעון סופי בהתאם לנתונים החשבונאיים.

התב"רים שהוצגו:

תב"ר מס' 157 – בניית חט"ב וחט"ע.

תב"ר מס' 304 – רכז מעורבות חברתית.

תב"ר מס' 307-הקמת בניין מחלקת רווחה .

תב"ר מס' 335- שיפוץ בית עלמין 2019.

הובהר כי התב"רים שהוצגו לסגירה מאוזנים וכי אין בהם עודף או גירעון.

החלטה:

אושר פה אחד

6- אישור בחירת מנכ"ל המועצה ותנאי העסקה:

מועצה מקומית בוקעאתא ,
ת.ד. 1020 , בוקעאתא 1243700
טלפון: 04-6981478 פקס: 04-6982060
ozertmankal@buqata.muni.il

בהתאם להוראות צו המועצות המקומיות, ראש המועצה הציג את מר סלמאן עוידה כמועמד מטעמו לתפקיד מנכ"ל המועצה ותיאר בקצרה את קורות חייו ואת ניסיונו המקצועי.

כשירותו של המועמד לרבות עמידתו בתנאי הסף נבדקה תחילה על ידי היועצת המשפטית ולאחר מכן על ידי ועדת הבחינה.

נמסר כי הוועדה מצאה את המועמד מתאים לתפקיד והמליצה על בחירתו.

לבקשת חבר המועצה סלמאן עמאשה ניתנה סקירה בדבר ניסיונו המקצועי של המועמד, לרבות שירות ממושך במשטרת ישראל ובמג"ב בתפקידי פיקוד וניהול, ניסיון בניהול חברה לאחר פרישתו וכן השכלתו האקדמית.

צוין כי החלטת ועדת הבחינה לבחור במר סלמאן עוידה כמנכ"ל המועצה התקבלה פה אחד.

מבוקש לאשר את החלטת ועדת הבחינה לבחור במר סלמאן עוידה לתפקיד מנכ"ל המועצה בהיקף של 100% משרה, וכן לאשר את תנאי העסקתו בשכר בכירים בשיעור של 100% משכר מנכ"ל. עמו ייחתם הסכם עבודה אישי בהתאם להנחיות משרד הפנים.

החלטה:

אושרו פה אחד החלטת הוועדה לבחינת כשירותו של מר סלמאן עוידה לתפקיד מנכ"ל המועצה, בחירתו לתפקיד ותנאי העסקתו בהיקף של 100% משרה ובשכר בכירים בשיעור של 100% משכר מנכ"ל, באמצעות הסכם עבודה אישי ובכפוף לאישור משרד הפנים.

7- אישור תוכניות:

מ"מ מהנדס המועצה הציג בפני המליאה תוכנית מס' 256-1646389, שעניינה שינוי ייעוד מקרקע חקלאית לייעוד תעשייה ואחסנה באזור התעשייה.

מ"מ מהנדס המועצה הסביר את מהות התוכנית ואת התאמתה לתכנון באזור.

הובהר כי בהתאם למדיניות הוועדה המחוזית, לצורך הגשת תוכנית לשינוי ייעוד נדרשת הסכמת המועצה המקומית.

עוד הובהר כי כלל העלויות הכרוכות בקידום התוכנית יחולו על היזם וכי האישור יהיה בכפוף לחתימתו על כתב/הסכם שיפוי לטובת המועצה.

החלטה:

אושר פה אחד , בכפוף לחתימת מבקש התוכנית על כתב שיפוי לטובת המועצה ולתשלום כל ההיטלים, האגרות והתשלומים החלים עליו על פי דין.

- עדכונים שוטפים:

א. עבודות כבישים ותשתיות

ראש המועצה נתן סקירה בנוגע לעבודות המבוצעות בכבישים ברחבי היישוב. הוסבר כי בחלק מהעבודות נוצרו עיכובים באספקת חומרי גלם וכי המועצה ומהנדס המועצה פועלים מול הספק והקבלן לצורך השלמת העבודות.

נמסר כי לאחר השלמת עבודות המשתלבות יבוצעו עבודות ריבוד ותיקוני כבישים לרבות טיפול במדרכות ובקטעי כביש נוספים ברחבי היישוב.

חבר המועצה סלמאן עמאשה ביקש לבחון את האפשרות לנקוט צעדים מול הקבלן בשל אי-עמידה בלוחות הזמנים, וכן ביקש לקבוע לוחות זמנים ברורים לסיום העבודות.

ב. בית העם – טיפול אקוסטי

הועלה נושא האקוסטיקה בבית העם.

מ"מ מהנדס המועצה הציג כי הוזמן יועץ אקוסטיקה מקצועי אשר הציע מספר פתרונות לטיפול ברעש ובאקוסטיקה לרבות פתרונות בתקרה ובקירות וכי הטיפול בנושא ייעשה בהתאם להמלצות המקצועיות.

ג. בחינת הסדר תנועה באזור בית העם

חבר המועצה סלמאן עמאשה העלה הצעה לבחון הקמת אי תנועה או כיכר קטנה בצומת הסמוכה לבית העם, במטרה להסדיר את התנועה ולשפר את הבטיחות במקום.

הנושא ייבחן מבחינה הנדסית ותנועתית.

ד. מיפוי מחדש של תחנות הסעת תלמידים

חבר המועצה סלמאן עמאשה ביקש לבצע מיפוי מחדש של תחנות ההסעה לתלמידים, בין היתר לקראת הפעלתו של בית הספר היסודי הנוסף.

סוכם כי מ"מ מהנדס המועצה יתבקש להכין מיפוי של התחנות הקיימות ולאחר קבלת המיפוי תתקיים ישיבה ייעודית בנושא.

לישיבה יוצע לזמן גם נציג ועד הורים ומנהלי בתי הספר לצורך קבלת התייחסותם וגיבוש תוכנית מתאימה.

ה. איוש תפקידים במועצה

מר יוסף אבו שאהין ביקש לפרסם שלושה מכרזים לתפקידים: מנהל מחלקת החינוך, מבקר הפנים והיועץ המשפטי.

לעניין מנהל מחלקת החינוך נמסר כי הליכי המכרזים הקודמים לא הושלמו וכי המועצה תידרש לפרסם מכרז נוסף.

לעניין מבקר הפנים נמסר כי מר סאמח אבו עואד הודיע על פסילת מועמדותו ולכן המועצה תפרסם מכרז חדש בהתאם לדין.

לעניין הייעוץ המשפטי הובהר כי שירותי הייעוץ המשפטי ניתנים באמצעות משרד חיצוני אשר נבחר במסגרת מכרז ובהתאם לתקופת ההתקשרות שנקבעה.

ו. מחיקת חובות

הועלה נושא מחיקת חובות ישנים.

היועצת המשפטית הסבירה כי יש לפעול בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל ולהביא את המקרים הרלוונטיים בפני ועדת מחיקת חובות. לאחר עבודת הוועדה וגיבוש פרוטוקול והמלצות, יובא הנושא לאישור המליאה ובהמשך, ככל שיידרש, לאישור משרד הפנים.

ז. שימוש בחצר פרטית לצורך החזקת בעלי חיים

מר ראגב חסון העלה נושא הנוגע באחד התושבים ולפיו נעשה שימוש בחצר שבבעלותו הממוקמת באזור מגורים ובין בתי מגורים לצורך החזקת בעלי חיים באופן המשמש לטענת הפונה, כרפת.

צוין כי השימוש במקום גורם בין היתר למטרדי ריח עבור התושבים המתגוררים בסמוך, ובמיוחד בתקופת החורף ולאחר ירידת גשמים.

בדיון עלתה השאלה האם השימוש האמור מותר באזור המיועד למגורים ולאילו גורמים יש סמכות לטפל בנושא.

מהנדס המועצה הציע לבחון את הנושא מול הגורמים המקצועיים הרלוונטיים, לרבות גורמי התכנון, איכות הסביבה, התברואה והשירות הווטרינרי, ובהתאם לצורך מול הגורמים המוסמכים הנוספים.

הנושא יועבר לבדיקה מקצועית מול הגורמים המוסמכים, לצורך בחינת השימוש במקום והטיפול במטרדים הנטענים בהתאם להוראות הדין.

סיכום וסיום הישיבה

ראש המועצה סיכם את הישיבה ובירך את חברי המועצה על מעורבותם.

הישיבה ננעלה בשעה 19:20.

מועצה מקומית בוקעאתא
עו"ד ויליאם אבו עואד
ראש המועצה

בברכה,

עו"ד ויליאם אבו עואד

ראש המועצה

מועצה מקומית בוקעאתא ,
ת.ד. 1020 , בוקעאתא 1243700
טלפון: 04-6981478 פקס: 04-6982060
ozertmankal@bugata.muni.il